



2020/5130MN

STATUTENWIJZIGING

Heden, veertien juni tweeduizend een en twintig, verscheen voor mij, mr. Mirjam —
Regina Gerarda Luijter, notaris te Noordwijk (Zuid-Holland): _____

1. mevrouw Machteld van den Bosch, wonende te (2231 AV) Rijnsburg, gemeente Katwijk, Oegstgeesterweg 243, geboren op achttien februari _____ negentienhonderdtachtig te Gouda, gehuwd, zich legitimerende met paspoort - nummer: NS94F5F94, uitgegeven te Katwijk op zestien maart tweeduizend — vijftien; _____
2. de heer Ivo Bastiaan de Rooter, wonende te (2729 KJ) Zoetermeer, _____ Waarderstraat 30, geboren op negentien februari negentienhonderd een en — tachtig te Bergambacht, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, zich — legitimerende met rijbewijs nummer: 5030870400, uitgegeven te Zoetermeer op tien juli tweeduizend negentien; _____

te dezen handelend in hun hoedanigheid van bestuurders van de stichting _____
STICHTING SMARTI !, statutair gevestigd te Leiden en kantoorhoudende te (2231 AV) Rijnsburg, Oegstgeesterweg 243, ingeschreven in het handelsregister van de - Kamer van Koophandel onder nummer 28079660, _____ hierna te noemen: "de stichting". _____

INLEIDING

De verschenen personen, handelend als vermeld, verklaarde dat: _____

- de statuten van de stichting thans luiden zoals deze laatstelijk zijn vastgesteld - bij akte van oprichting op vier september negentienhonderd acht en negentig — verleden voor mr. E.J.M.I. Kroeks, notaris te Leiden; _____
- de statuten sindsdien niet zijn gewijzigd; _____
- het bestuur van de stichting in een vergadering gehouden op vijf april _____ tweeduizend een en twintig, heeft besloten om de statuten van de stichting te — wijzigen, van welk besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen van de desbetreffende vergadering; _____
- de verschenen personen op grond van artikel 10 lid 1 van de statuten bevoegd is om de stichting te vertegenwoordigen. _____

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als vermeld, ter _____ uitvoering van het besluit de statuten van de stichting geheel te wijzigen als volgt:—

STATUTEN: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De Stichting draagt de naam: Stichting My Way onbegrensd reizen. _____
2. De Stichting heeft haar zetel in de gemeente Katwijk. _____

Doel _____

Artikel 2 _____

1. De Stichting heeft ten doel: _____
 - a. de wereld toegankelijker maken voor volwassenen met een lichamelijke — beperking; _____
 - b. personen zonder zorgervaring kennis te laten maken met (de kansen en — uitdagingen van) voormelde doelgroep; _____
 - c. volwassenen met een lichamelijke beperking de regie (terug)geven over de hulp en ondersteuning die zij in het (dagelijks) leven (en bij _____ reizen/activiteiten) nodig hebben; _____
 - d. een grotere zelfstandigheid, durf en initiatiefkracht te bewerkstelligen voor de doelgroep, niet alleen tijdens de reis, maar ook daarbuiten. _____
 - e. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - het organiseren in groepsverband van reizen en activiteiten, veelal met een sportief karakter; _____
 - het samenwerken met organisaties die zich eveneens inspannen om de — voor de doelgroep onbereikbare plekken en ontoegankelijke activiteiten — bereikbaar en toegankelijk te maken; _____
 - het ondersteunen en adviseren van de doelgroep met ruime kennis en — ervaring; _____
 - het samenstellen van het aanbod door te luisteren naar (de nog onvervulde wensen van) de doelgroep; _____
 - een gelijkwaardige relatie tussen deelnemers en vrijwilliger en een — gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het slagen van de reis of activiteit;—
 - het begeleid verkennen en verleggen van grenzen en overwinnen van al — dan niet veronderstelde barrières in het lichamelijk functioneren en de — mogelijkheden de deelnemers; _____
 - centraal stellen wat deelnemers wèl kunnen in plaats van wat niet (meer) — mogelijk is door de beperking; _____
 - het werven van sponsors, donateurs, vrijwillige bijdragen, subsidies en/of — fondsen. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk en behartigt met haar werkzaamheden — het algemeen belang. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen _____

Artikel 3 _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen — aantal van ten minste drie bestuurders. _____
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures — moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden — een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van — secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn —



bevoegdheden. *Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.*_____

5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. _____
6. *Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden berust het bestuur tijdelijk bij de door de bestuurders ieder jaar aan te wijzen vervanger of vervangers. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de aangewezen personen met een bestuurder gelijkgesteld.* _____

Bestuur: taak en bevoegdheden_____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. _____

Bestuur: vergaderingen_____

Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. _____
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief en/of e-mailbericht. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens _____

bewaard door de secretaris. _____

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde _____ bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de _____ meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of _____ vertegenwoordigd is. _____

Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten - vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____

2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering _____ bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal _____ aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de _____ onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. — Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en _____ waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of — vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, _____ kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende _____ onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten _____ gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten _____ nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas _____ opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt _____ bewaard. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden _____ bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig _____ uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te — zijn verworpen. _____
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____ Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.
9. *Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en onthoudt zich van _____ stemming over een bestuursbesluit indien hij bij het onderwerp van het _____ bestuursbesluit een direct of indirect belang heeft dat tegenstrijdig is met het —*



belang van de stichting. De bestuurder heeft wel het recht de desbetreffende – vergadering van het bestuur bij te wonen, met dien verstande dat hij niet wordt meegerekend bij de bepaling van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde – bestuurders met betrekking tot het desbetreffende bestuursbesluit. —————
Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van artikel neemt dan – wel nemen degene(n) met het tegenstrijdige belang alsnog deel aan de ——— beraadslaging en de stemming. In dat geval wordt een uittreksel van de notulen als bedoeld in artikel 5 lid 7 waarin melding is gemaakt van (i) het belang en (ii) de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen, gevoegd bij de staat van baten en lasten over het boekjaar waarin het besluit is genomen. —————

Bestuur: defungeren —————

Artikel 7 —————

Een bestuurder defungeert: —————

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar — ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —————
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —————
- c. door zijn aftreden; —————
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; —————
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —————

Vertegenwoordiging —————

Artikel 8 —————

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —————
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk — handelende bestuurders. —————
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden ——— beroep worden gedaan. —————
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan — derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ————— vertegenwoordigen. —————

Boekjaar en jaarstukken —————

Artikel 9 —————

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —————
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op ——— zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en ————— verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. —————
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. —————
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, ——— bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. —

5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere _____ gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging _____ geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens _____ gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd _____ leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling _____ behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde _____ in artikel 11 lid 1 van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot _____ statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een _____ vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. — Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen _____ verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de _____ gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 _____ van overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het _____ liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de _____ bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. De _____ bestemming dient in ieder geval een Algemeen Nut Beogende Instelling met _____ een soortgelijke doelstelling als de stichting te zijn. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het _____ besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder _____ berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het _____ Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

Slotbepalingen _____



Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Noordwijk (Zuid-Holland) op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een ontwerpakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen, die voor de _____ verschenen personen uit de akte voortvloeien. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door — de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



door mij, mr. Mirjam Regina Gerarda Luijter,
notaris te Noordwijk (Zuid- Holland) op heden
14 juni 2021.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long tail stroke.